

Принято:
на заседании комиссии по
противодействию коррупции МБДОУ
«Детский сад «Теремок»
с Маруха»

Протокол от 04.09.2020 г. №1



Утверждено
Заведующая МБДОУ «Детский сад
«Теремок» с Маруха»

 Х. К. Кочкарова
Приказ № 10/2 от 05.09.2020г

План антикоррупционного просвещения работников МБДОУ «Детский сад «Теремок» с Маруха» на 2020-2021уч.год

Цель:

формирование у работников МБДОУ «Детский сад «Теремок» с Маруха» (далее- учреждение) системы знаний и навыков, достаточных для самостоятельного выявления признаков коррупции в конкретных отношениях, связанных с исполнением должностных обязанностей, а также отказа от совершения коррупционных правонарушений.

Задачи:

- формирование у работников учреждения системы знаний о признаках, типичных формах, видах и негативных последствиях существования коррупции в учреждении;
- разъяснение работникам учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- обеспечение открытости деятельности учреждения.

Ожидаемый результат:

- повышение уровня правовой культуры работников учреждения и устойчивых навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация коррупционных рисков.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1.	Проведение разъяснительной практики с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку либо как просьба о даче взятки.	В течение года	Заведующий, Ответственный по ПК
2.	Ознакомление работников, принимаемых на Работу в учреждение с локально- нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия Коррупции.	В течение года	Делопроизводитель
3.	Организация индивидуальных консультаций, бесед с работниками по недопущению коррупции.	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный по ПК

4.	Проведение с работниками разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может расцениваться окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также об ответственности, предусмотренной действующим законодательством за коррупционные правонарушения.	По мере необходимости (либо при поступлении запроса)	Заведующий, Ответственный по ПК
5.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря.	Декабрь	Заведующий, Ответственный по ПК
6.	Информационная (просветительская) работа с работниками: подготовка памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	Заведующий, Ответственный по ПК
7.	Размещение на информационных стендах учреждения и актуализация просветительских материалов, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников.	В течение года	Заведующий, Ответственный по ПК
8.	Создание банка методических материалов по Антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	В течение года	Заведующий, Ответственный по ПК
9.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и учреждением информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников учреждения приема электронных сообщений на официальный сайт в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».	В течение года	Заведующий, Ответственный по ПК
10.	Проведение социологического опроса (анкетирование) уровня восприятия внутренней коррупции среди работников учреждения.	Ежегодно, при поступлении запроса	Заведующий, Ответственный по ПК